



Sønderjyllands Revision
Statsautoriseret revisionsaktieselskab

Nørreport 3 · 6200 Aabenraa
Tlf. 74 62 61 12

Torvegade 6 · 6330 Padborg
Tlf. 74 67 20 21

Augustenborg Landevej 7 · 6400 Sønderborg
Tlf. 74 43 77 00

kontakt@sr.dk · www.sr.dk

Rødekro Vandværk

Vestergade 18, 6230 Rødekro

CVR-nr. 12 03 30 28

Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. februar 2024.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Rodekro Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rodekro, den 14. februar 2024

Bestyrelse

Kirsten Jensen
Formand

Martin Hansen

Rane Møller

Henning Thomsen

Kurt Karlsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Rødekro Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Rødekro Vandværk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Rødekro Vandværk har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023 medtaget resultatbudget for perioden 1. januar 2024 - 31. december 2024. Resultatbudgettet har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om den skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den overste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aabenraa, den 14. februar 2024

Sønderjyllands Revision

Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 18 06 16 35

Mads Klausen
Statsaut. revisor
mne34078

Kasper Spile Otten
Statsaut. revisor
mne49105

Selskabsoplysninger

Selskabet

Rødekro Vandværk
Vestergade 18
6230 Rødekro

CVR-nr.: 12 03 30 28
Stiftet: 3. juli 1967
Hjemsted: Rødekro
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Kirsten Jensen, Formand
Martin Hansen
Rane Møller
Henning Thomsen
Kurt Karlsen

Revision

Sønderjyllands Revision, Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Norreport 3
6200 Aabenraa

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Aktiviteten består i drift af vandværk.

Udvikling i regnskabsåret

Vandværkets årsrapport for 2023 er afsluttet med et underskud på 317.678 kr. mod et overskud på 736.711 kr. for 2022.

Der er i året korrigeret en væsentlig fejl, som ikke har påvirket årets resultat. Der henvises til beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Rodekro Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed, idet regnskabsopstillingen er tilpasset under hensyntagen til vandsektorloven samt virksomhedens karakter.

Væsentlige fejl i tidligere år

I vandværkets balance var i årsrapporten 2022 anført et tilgodehavende i forbindelse med periodisering af vandindtægter, som knytter sig til ændrede aflæsningdatoer i 2020. Tilgodehavendet har ingen relevans længere og er derfor korrigeret på egenkapitalen pr. 1. januar 2022.

Korrektionen medfører, at vandværkets egenkapital er reduceret med 554.561 kr. pr. 1. januar 2022. Resultatet i 2023 eller 2022 er ikke påvirket af korrektionen.

Sammenligningstal er tilpasset.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og opkrævet statsafgift.

Produktions- og distributionsomkostninger

Produktions- og distributionsomkostninger omfatter omkostninger direkte knyttet til levering af vand samt vedligeholdelse af værkets produktionsanlæg, vandmålere og ledningsnet.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg samt forsikringer, kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere og bestyrelse. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Produktionsanlæg og -bygninger	10-75 år
Distributionsanlæg	8-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar inkl. målere	3-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2023 kr.	Budget 2024 kr. (ej revideret)	2022 kr.
1 Nettoomsætning	3.285.975	3.135.000	3.760.834
2 Produktions- og distributionsomkostninger	-1.129.584	-1.121.500	-1.063.060
3 Administrationsomkostninger	-623.323	-639.500	-284.847
Bruttoresultat	1.533.068	1.374.000	2.412.927
4 Personaleomkostninger	-883.652	-880.000	-550.967
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-1.020.234	-1.020.000	-1.017.756
Resultat af primær drift	-370.818	-526.000	844.204
5 Andre finansielle indtægter	53.140	34.000	6.502
Øvrige finansielle omkostninger	0	0	-113.995
Resultat før skat	-317.678	-492.000	736.711
Skat af årets resultat	0	0	0
Årets resultat	-317.678	-492.000	736.711
Forslag til resultatdisponering:			
Overføres til overført resultat	0	0	736.711
Disponeret fra overført resultat	-317.678	-492.000	0
Disponeret i alt	-317.678	-492.000	736.711

Balance 31. december

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2023 kr.</u>	<u>2022 kr.</u>
Anlægsaktiver		
6 Produktionsanlæg	5.316.368	5.222.801
7 Distributionsanlæg	17.844.176	17.439.430
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4.113.875	4.437.867
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>27.274.419</u>	<u>27.100.098</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>27.274.419</u>	<u>27.100.098</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	21.270	0
9 Andre tilgodehavender	<u>330.107</u>	<u>481.875</u>
Tilgodehavender i alt	<u>351.377</u>	<u>481.875</u>
Andre værdipapirer til kursværdi	<u>781.656</u>	<u>743.254</u>
Værdipapirer i alt	<u>781.656</u>	<u>743.254</u>
Likvide beholdninger	<u>1.672.385</u>	<u>2.176.781</u>
Omsætningsaktiver i alt	<u>2.805.418</u>	<u>3.401.910</u>
Aktiver i alt	<u>30.079.837</u>	<u>30.502.008</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2023 kr.</u>	<u>2022 kr.</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	28.882.872	28.882.872
Overført resultat	-135.528	182.150
Egenkapital i alt	<u>28.747.344</u>	<u>29.065.022</u>
Gældsforpligtelser		
Forudbetalinger og deposita	0	21.445
Langfristede gældsforpligtelser i alt	0	21.445
Leverandører af varer og tjenesteydelser	192.356	310.231
10 Anden gæld	1.140.137	1.105.310
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.332.493	1.415.541
Gældsforpligtelser i alt	<u>1.332.493</u>	<u>1.436.986</u>
Passiver i alt	<u>30.079.837</u>	<u>30.502.008</u>

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2023	28.882.872	736.711	29.619.583
Korrektion af væsentlig fejl	0	-554.561	-554.561
Årets overførte overskud eller underskud	0	-317.678	-317.678
	28.882.872	-135.528	28.747.344

Noter

	2023 kr.	Budget 2024 kr. (ej revideret)	2022 kr.
1. Nettoomsætning			
Faste afgifter og forbrugsafgifter	2.968.116	2.970.000	3.243.102
Flyttegebyrer	71.100	70.000	75.900
Øvrige gebyrer	51.750	50.000	45.950
Måleraflæsninger	122.168	45.000	124.097
Indtægter for eksternt arbejde	72.841	0	271.785
	3.285.975	3.135.000	3.760.834
2. Produktions- og distributionsomkostninger			
Elforbrug	217.976	220.000	191.433
Varmeforbrug	4.142	4.500	3.976
Vedligeholdelse af ledningsnet og målere	681.780	650.000	491.454
Vedligeholdelse af bygninger	11.626	30.000	29.294
Vedligeholdelse af maskiner og driftsmateriel	28.747	30.000	41.102
Vedligehold af software	151.766	150.000	141.895
Redskaber og værktøj	8.317	10.000	6.146
Vandprover	25.230	27.000	18.520
Omkostninger til eksternt arbejde	0	0	139.240
	1.129.584	1.121.500	1.063.060
3. Administrationsomkostninger			
Forsikringer	47.124	50.000	35.575
Revision og anden regnskabs- og skattemæssig rådgivning	58.500	58.500	45.000
Ejendomsskat mv.	6.773	7.000	6.933
Brændstof og vedligehold af bil	40.004	40.000	34.253
Vægtafgift og forsikringer på bil	19.642	20.000	16.413
Telefon og internet	38.804	40.000	30.127
Porto og gebyrer	45.633	46.000	43.091
Annoncer og tryksager	4.954	5.000	4.315
Kontorartikler	0	5.000	4.850
Kontingenter	287.382	290.000	73.334
Diverse personaleudgifter	9.098	10.000	20.162
IT-udgifter	4.625	5.000	4.734
Overføres til næste side	562.539	576.500	318.787

Noter

	2023 kr.	Budget 2024 kr. (ej revideret)	2022 kr.
3. Administrationsomkostninger (fortsat)			
Overført fra foregående side	562.539	576.500	318.787
Modeudgifter	29.464	30.000	31.193
Generalforsamling	30.064	30.000	15.665
Deklarationserstatning	0	0	32.193
Gaver, blomster mv.	3.028	3.000	3.992
Licenser Lower	0	0	-116.947
Tab på debitorer	-1.772	0	-36
	623.323	639.500	284.847
4. Personaleomkostninger			
Lønninger	1.014.653	1.015.000	1.019.837
Aktiveret arbejde vedr. ledningsnetforbedringer	-240.008	-250.000	-570.735
Andre omkostninger til social sikring	35.257	40.000	32.115
Bestyrelsesshonorar	73.750	75.000	69.750
	883.652	880.000	550.967
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2	2	2
5. Andre finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter	6.708	6.000	0
Renter, obligationer	7.946	8.000	6.502
Urealiseret kursgevinst, obligationer	38.486	20.000	0
	53.140	34.000	6.502

Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
6. Produktionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2023	9.662.951	8.939.316
Tilgang i årets løb	435.552	723.635
Kostpris 31. december 2023	10.098.503	9.662.951
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-4.440.150	-4.114.095
Årets af-/nedskrivninger	-341.985	-326.055
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-4.782.135	-4.440.150
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	5.316.368	5.222.801
7. Distributionsanlæg		
Kostpris 1. januar 2023	36.691.809	34.289.682
Tilgang i årets løb	891.977	2.505.983
Modtagne tilslutningsbidrag	-132.974	-103.856
Kostpris 31. december 2023	37.450.812	36.691.809
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-19.252.379	-18.908.252
Årets af-/nedskrivninger	-354.257	-344.127
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-19.606.636	-19.252.379
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	17.844.176	17.439.430
8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2023	6.224.818	6.224.818
Kostpris 31. december 2023	6.224.818	6.224.818
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-1.786.951	-1.439.377
Årets af-/nedskrivninger	-323.992	-347.574
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	-2.110.943	-1.786.951
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	4.113.875	4.437.867

Noter

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 kr.
9. Andre tilgodehavender		
Tilgode vedr. måleraflæsninger	122.168	124.097
Tilgodehavende moms	124.426	274.265
Omkostninger vedr. skattesag	83.513	83.513
	330.107	481.875
10. Anden gæld		
ATP og andre sociale ydelser	3.762	3.762
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	67.398	42.457
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	54.000	49.000
Skyldig afgift for ledningsfort vand	1.014.977	1.010.091
	1.140.137	1.105.310

Kirsten Jensen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kirsten Kjær Jensen

Bestyrelsesformand

ID: 5d698c45-1642-49fd-8379-48e3665f449f

Tidspunkt for underskrift: 16-02-2024 kl.: 09:33:14

Underskrevet med MitID



Rane Møller

Navnet returneret af dansk MitID var:

Rane Kjer Møller

Bestyrelsesmedlem

ID: 5f87fca4-3b2b-4173-bf9f-f1dec5da4ab7

Tidspunkt for underskrift: 15-02-2024 kl.: 07:42:56

Underskrevet med MitID



Henning Thomsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henning Fredensborg Thomsen

Bestyrelsesmedlem

ID: 87d12c62-6723-41d5-b330-957bad70c770

Tidspunkt for underskrift: 14-02-2024 kl.: 13:48:30

Underskrevet med MitID



Martin Hansen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Martin Ørnhøj Hansen

Bestyrelsesmedlem

ID: e4a779b1-9fde-4b12-9a99-fcb23a0d5e8a

Tidspunkt for underskrift: 15-02-2024 kl.: 11:50:39

Underskrevet med MitID



Kurt Karlsen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kurt Pilegaard Karlsen

Bestyrelsesmedlem

ID: 86f06336-a46e-4e00-8952-95edb1411835

Tidspunkt for underskrift: 15-02-2024 kl.: 07:52:43

Underskrevet med MitID



Kasper Spile Otten

Navnet returneret af dansk MitID var:

Kasper Spile Otten

Revisor

ID: 657e5c06-9569-4be0-a5d6-ea3dcb4f8ab9

Tidspunkt for underskrift: 17-02-2024 kl.: 07:04:06

Underskrevet med MitID



Mads Klausen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Mads Klausen

Revisor

ID: 8104d4e9-8e6f-4360-bc8f-24145fcb72d4

Tidspunkt for underskrift: 19-02-2024 kl.: 10:42:22

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.